



**PROPUESTA¹ CONVENIO DE DESEMPEÑO
EDUCACIÓN SUPERIOR REGIONAL 2021
UNIVERSIDADES Y CENTROS DE FORMACIÓN TÉCNICA ESTATALES**

“VALIDACIÓN DEL MODELO Y POLITICA DE VINCULACIÓN CON EL MEDIO”

Nombre institución:	CENTRO DE FORMACION TECNICA ESTATAL DE LOS RIOS
RUT institución:	62.000.400-6
Dirección casa central institución:	COMERCIO 238
Duración de la propuesta:	24 meses
Monto asignado (en miles de pesos):	\$ 50.000.
Nombre de representante legal de la institución (o máxima autoridad de la IES):	RAMÓN RUBIO DONOSO
Firma de representante legal de la institución (o máxima autoridad de la IES):	

¹ Las propuestas deben ser auto-explicativas, conteniendo toda la información necesaria para su comprensión. En el caso de las siglas o acrónimos, estos deberán explicitar su significado en la primera aparición, ya sea en el cuerpo del texto o a pie de página.

1. EQUIPOS DE LA PROPUESTA

1.1.- EQUIPO DIRECTIVO						
Nombre	RUT	Cargo en la Institución	Cargo en proyecto	Horas asignadas/semana	Fono	Mail
Ramón Rubio	14423957-1	Rector	Miembro del consejo	4	995335158	rrubio@cftdelosrios.cl
Rodrigo Flores	12.073.689-2	Director Académico	Miembro del consejo	4	84356390	rflores@cftdelosrios.cl
Carolina Endara	13.315.487-6	Directora Económica y Administrativa	Miembro del consejo	4	93972742	cendara@cftdelosrios.cl

1.2.- EQUIPO EJECUTIVO						
Nombre	RUT	Cargo en la institución	Cargo en proyecto	Horas asignadas/semana	Fono	Mail
Sandra González	13.848.332-0	Subdirectora de VcM	Jefe de Proyecto	22	68698287	sgonzalez@cftdelosrios.cl
Gisella Aro Guarda	12.997.190-8	Asistente V.A.E. ²	Coordinadora V.A.E.	44	56036688	garo@cftdelosrios.cl
Mariana Schmitt	15.273.506-5	Coordinadora de Comunicaciones	Coordinador de comunicaciones	33	74882093	mschmitt@cftdelosrios.cl
Maximiliano Cáceres	13.459.191-9	Jefe Administración Y Finanzas	Responsable financiero	5	92342884	mcaceres@cftdelosrios.cl
Felipe Bustamante	15.273.308-9	Académico Coordinador	Coordinador de Innovación	22	78504468	fbustamante@cftdelosrios.cl

1.3.- RESPONSABLE DE COORDINACIÓN INSTITUCIONAL						
Nombre	RUT	Cargo en la institución	Cargo en proyecto	Horas asignadas/semana	Fono	Mail
Sandra González	13.848.332-0	Subdirectora de VcM	Jefe de Proyecto	22	68698287	sgonzalez@cftdelosrios.cl

2. ACTORES EXTERNOS DEL MEDIO QUE PARTICIPAN DE LA PROPUESTA

Institución	Rol específico en la propuesta	Hito asociado a su participación
1. <i>Comunidad de Práctica 33 Liceos TP de la Región de Los Ríos.</i>	Socio Colaborador en la conformación de Reuniones de trabajo y focus Group.	OE 1 H1: Plan Piloto de las actividades priorizadas para validar el Modelo de VcM. H3: Ejecución de actividades OE2 H2: Ejecución y Evaluación de acciones Plan Piloto de VcM Bidireccionales.

² Vinculación Activa con el Entorno - V.A.E -

<p>2. UNIVERSIDAD AUSTRAL DE CHILE</p>	<p>Socio Colaborador en la conformación de Reuniones de trabajo y focus Group. Articulación de Trayectorias Formativas</p>	<p>OE 1 H1: Plan Piloto de las actividades prioritizadas para validar el Modelo de VcM. H3: Ejecución de actividades</p> <p>OE2 H2: Ejecución y Evaluación de acciones Plan Piloto de Vcm Bidireccionales.</p>
<p>3. EMPRESAS E INSTITUCIONES EN CONVENIO</p> <p>Mainstream, Ceta Alimentos, Corporación Amigos de Panguipulli, Colun, Otago Politenic.</p>	<p>Socio Colaborador en la conformación de Reuniones de trabajo y focus Group. Actividades de vinculación disciplinar , Empleabilidad y articulación de trayectorias Formativas</p>	<p>OE 1 H1: Plan Piloto de las actividades prioritizadas para validar el Modelo de VcM. H3: Ejecución de actividades</p> <p>OE2 H2: Ejecución y Evaluación de acciones Plan Piloto de Vcm Bidireccionales.</p>
<p>4. Municipalidades en Convenio</p> <p>Ilustre Municipalidad de La Unión Ilustre Municipalidad de Los Lagos Ilustre Municipalidad de Panguipulli Ilustre Municipalidad de Paillaco. Ilustre Municipalidad de Lanco</p>	<p>Socio Colaborador en la conformación de Reuniones de trabajo y focus Group. Actividades de vinculación disciplinar , Empleabilidad y fortalecimiento el emprendimiento.</p>	<p>OE 1 H1: Plan Piloto de las actividades prioritizadas para validar el Modelo de VcM. H3: Ejecución de actividades</p> <p>OE2 H2: Ejecución y Evaluación de acciones Plan Piloto de Vcm Bidireccionales.</p>
<p>5. Sociedad Civil</p>	<p>Socio Colaborador en la conformación de Reuniones de trabajo y focus Group. Actividades de vinculación cívico Ciudadana y fortalecimiento del emprendimiento.</p>	<p>OE 1 H1: Plan Piloto de las actividades prioritizadas para validar el Modelo de VcM. H3: Ejecución de actividades</p> <p>OE2 H2: Ejecución y Evaluación de acciones Plan Piloto de Vcm Bidireccionales.</p>

3. MODELO DE GESTIÓN DE LA PROPUESTA

El modelo de gestión de la propuesta contempla la articulación de un equipo liderado por el (la) jefe de proyecto, quien tendrá la responsabilidad de liderar el equipo para el logro de los objetivos planteados en el proyecto. Para garantizar su adecuado avance, un consejo conformado por el Rector, el Director Académico y la Directora Económica, monitorearán periódicamente, al menos una vez por mes, el cumplimiento de los hitos e indicadores comprometidos.

Para el control adecuado de los recursos participará en dicho equipo un profesional de la Dirección Económica y Administrativa, que en el proyecto realizará las funciones de planificación, provisión, control y rendición de los recursos financieros del proyecto, además de la aplicación de los procedimientos establecidos según la normativa de compras del sector público.

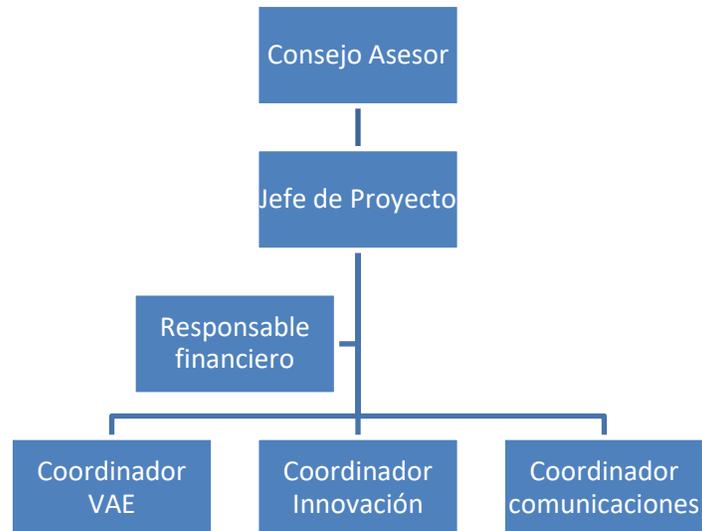
El equipo ejecutivo para el proyecto estará compuesto por un Coordinador de Vinculación Activa con el entorno y Vinculación con el Medio, un(a) coordinador de innovación y un(a) Coordinador de Comunicaciones, quienes desarrollarán tareas relacionadas con la participación en reuniones de análisis, elaboración y validación de documentos, participación en tareas de socialización y difusión, participación en reuniones de coordinación con entes externos, implementación de acciones y pilotos del modelo Y Política de Vinculación con el Medio En adelante VcM.

Para estos efectos, se considera la asignación de horas mensuales reflejadas en las tablas anteriores.

Las funciones, responsabilidades y cargos diseñados para el proyecto se describen a continuación:

Cargo en el proyecto	Principales funciones y responsabilidades
Jefe de Proyecto	El jefe del proyecto liderará a todo el equipo involucrado, coordinando en su generalidad las actividades y reuniones programadas. También será responsable de gestionar el correcto flujo para la obtención de productos que se generen a raíz de la actividad de vinculación con el medio, tales como acuerdos, convenios, etc.
Responsable Financiero	Responsable de aplicar las normas establecidas para la gestión de los recursos financieros del proyecto, en base a la normativa que rige al CFT Estatal Los Ríos, sus procedimientos internos y las normas establecidas por las bases administrativas y la normativa general que se indique. Reporta al rector y realiza las rendiciones de acuerdo a lo establecido por las bases de la propuesta.
Coordinador de V.A.E.	Responsable de la participación activa de los estudiantes en las actividades piloto de bidireccionalidad que se desarrollaran en este proyecto con lo Stakeholders Externos.
Coordinador de Innovación	Responsable del diseño y articulación de la política de innovación con la política de Vinculación con el medio del CFT.
Coordinador de comunicaciones	Responsable, en conjunto con el equipo y con el apoyo de la asistencia técnica, de apoyar técnica y operativamente los procesos para el diseño de los mecanismos que garanticen la difusión y ejecución de la Política de Vinculación con el Medio, la bidireccionalidad y desarrollo y mantención de comunicación y actividades con representantes del medio social, productivo y público de la región para efectos del desarrollo del proyecto. Participa en las reuniones y talleres de trabajo y coordinación, ejecuta las labores asignadas por el Jefe de Proyecto, en función del plan de trabajo, se relaciona internamente con las unidades institucionales y con los entes externos de interés.

El proyecto estará alojado, entonces, en la Dirección Académica de la cual depende actualmente la Subdirección de Vinculación con el Medio, como parte de una organización matricial para el desarrollo de la propuesta y considerará la siguiente estructura:



Los mecanismos de participación, comunicación y articulación internos que se emplearán son:

- Sesiones semanales de coordinación del equipo ejecutivo del proyecto, para revisar avances, coordinar tareas y retroalimentación, con la participación del Coordinador del VcM para el respectivo registro de actas y minutas.
- Creación de un espacio virtual colaborativo (Trello), para interacción y coordinación remota y realizar revisiones colaborativas de los avances en los procesos y tareas encomendadas.
- Reuniones quincenales de todo el equipo del proyecto, a fin de exponer avances, tomar decisiones para agilizar procesos, someter a consideración diversas materias propias del proyecto, medir grado de avance en función del plan de trabajo, con participación de integrantes del equipo de asistencia técnica.
- Reunión mensual del jefe de proyecto con el Consejo Asesor

Para efectos de los mecanismos de monitoreo y evaluación del proceso y de resultados y de los procesos de mejora continua, se contempla el desarrollo de las siguientes actividades:

- Reporte mensual del equipo ejecutivo, con detalle de actividades realizadas y grado de avance de las tareas, con las evidencias pertinentes, para evaluar y validar eventuales ajustes que se requieran para garantizar el adecuado logro de los resultados esperados, reflejado en un formato del plan de monitoreo.
- Diseño de una Carta Gantt, en función del plan de trabajo del proyecto, que establezca los hitos principales, los hitos de control y los responsables, para monitoreo mensual del Jefe de Proyecto.
- Establecimiento de una línea base para cada meta específica, identificando los progresos parciales en función de la meta final de cada hito.
- Identificación y generación de mecanismo de gestión de riesgos a través de las reuniones mensuales y la planificación de acciones pertinentes, además del monitoreo y control de riesgos. Se establecerá la ruta crítica del proyecto, como información complementaria a la carta Gantt.
- Evaluación semestral de los resultados obtenidos en función de los resultados esperados, con el objetivo de medir avance y logro efectivo, para incorporar ajustes y cambios pertinentes para el logro de los resultados esperados, con registro y reportes en formatos institucionalmente definidos para el proyecto.

En resumen, para el monitoreo y evaluación del proyecto, procesos y resultados se contemplan revisiones programadas para la comprobación del avance en el plan, espacio virtual de trabajo colaborativo, reportes, plan de monitoreo y seguimiento de resultados y procesos, reuniones de coordinación programadas, formatos de reportes, registro de evidencias, entre otros, de modo de cautelar el cumplimiento de los plazos y metas en función del plan de trabajo.

4. IDENTIFICACIÓN DEL PROBLEMA DE LA PROPUESTA

El Centro de Formación Técnica de la Región de Los Ríos, en adelante CFT de Los Ríos, es una institución creada por el marco de la Ley N° 20.910 que crea 15 Centros de Formación Técnica Estatales, cuya primera sede se ubica en la ciudad de La Unión, pero su alcance es regional, por lo tanto, busca posicionar la Educación Técnica como una forma de contribuir al desarrollo social y económico regional. Dentro de esta normativa legal se menciona en su artículo 4 letra a) que estas instituciones deben “Entregar formación pertinente a través de una vinculación efectiva con el sector productivo de la región, orientada hacia el desempeño en el mundo laboral, el desarrollo de habilidades interpersonales y el pleno conocimiento de derechos y deberes laborales vigentes”.

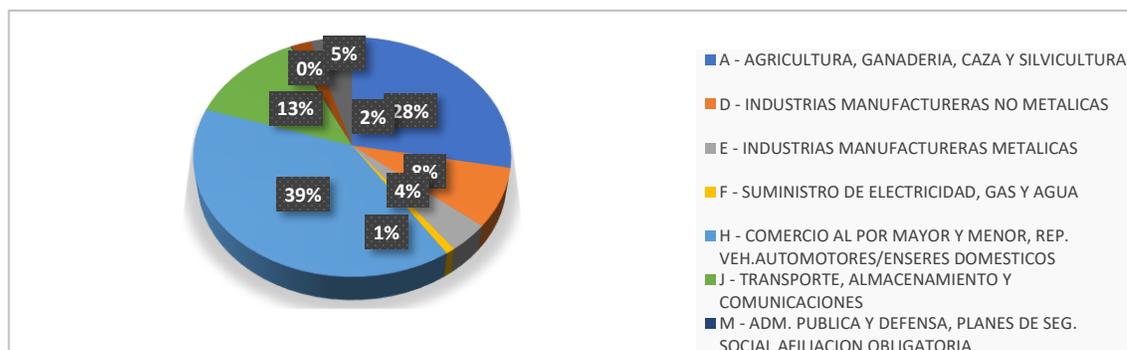
Según la estrategia nacional de formación técnico profesional en su **Nudo Crítico N°3** indica que hay una incipiente vinculación entre el sector formativo y el mundo del trabajo, debido a que el desarrollo no se ha dado de manera conjunta ni coordinada, ya que, la formación y el trabajo han ido por carriles distintos generando brechas en la pertinencia de la oferta formativa (Estrategia Nacional de formación Pag. 46)

Por otra parte en el **Nudo Crítico N°4** indica que hay una limitada información disponible para la toma de decisiones en el marco de la formación TP, afectando a estudiantes, trabajadores, empleadores, instituciones educativas y gestores en política Pública. (Estrategia Nacional de formación Pag. 47)

Aterrizando la manifestación de los nudos críticos en nuestra realidad, debemos tomar en consideración la realidad constatada por el Observatorio Laboral de la Región de Los Ríos en diversos estudio que vienen a reafirmar la necesidad de vincular a los centros formadores con las necesidades del mundo del trabajo.

En este sentido la oferta educativa que presenta el CFT de Los Ríos, tienen plena coherencia con las actividades productivas más relevantes, como se aprecia en el Grafico 1

Grafico 1: Número de Empresas Región de Los Ríos año 2015



Fuente: Elaboración propia a partir de datos del SII para año 2015 (corresponde a la última actualización del SII)

Motivados por la reducción de las brechas identificadas con el sector productivo el CFT estatal de Los Ríos ha formalizado su política y modelo de Vinculación con el medio, según decreto N° 1 del 18 de enero del 2021 la que identifica a los Stakeholders y las acciones proyectadas con cada grupo de Interés.

MatrizN° 1 Stakholders/ Acciones de vinculación

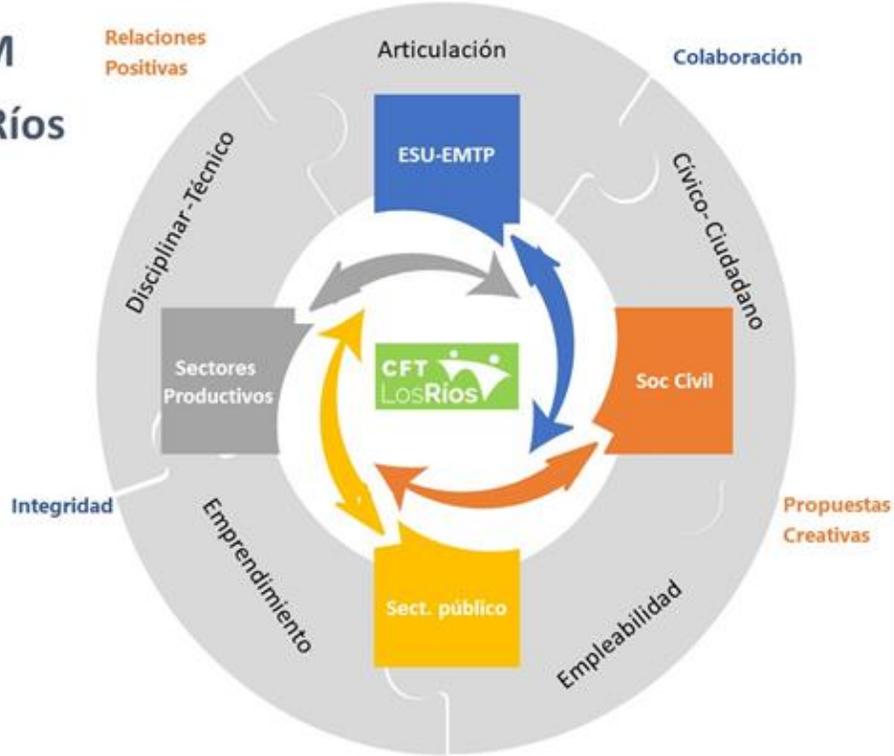
Stakeholders Acción de Vinculación	Sistema Educativo (Estudiantes y egresados del CFT Los Ríos)	Sistema Educativo (ESU- EMTP)	Sector Productivo	Estado e Instituciones	Sociedad Civil, organismos Sociales y Culturales
Vinculación Disciplinar	✓	✓	✓	✓	✓
Articulación de trayectorias formativas	✓	✓	✓	✓	
Vinculación Cívica Ciudadana	✓	✓	✓	✓	✓
Fortalecimiento de la Empleabilidad	✓		✓	✓	
Fortalecimiento del emprendimiento	✓	✓	✓	✓	✓

F2: Política de Vinculación con el Medio Pag.3.

Entendiendo que el fin último de las acciones de Vinculación son influir en el desarrollo y la formación de los estudiantes, el CFT de los Ríos contempla en la definición de sus procesos, la participación de los estudiantes en las acciones de Vinculación con el medio, las que se focalizan a través del currículo, las acciones de voluntariado y la resolución de problemas del entorno significativo.

Si bien es cierto la institución cuenta con mecanismos de aseguramiento de la calidad como las políticas antes señaladas, no ha sido posible validar en la práctica y apreciar el valor desde la implementación dichas políticas. En consecuencia se requiere **“Validar el Modelo y la Política de Vinculación con el medio y establecer de un sistema de registro y sistematización de las acciones que la institución realiza en el marco de la política”**.

Modelo VcM CFT de Los Ríos



F.3 Política de Vinculación con el medio Pag. 4

Sólo una vez validado en la práctica, con los actores relevantes del territorio y con una efectiva medición de resultados, podremos asegurar que los mecanismos de aseguramiento de la calidad relacionados con la vinculación con el medio son pertinentes y adecuados a los propósitos del CFT de los Ríos. Situación que actualmente no se cumple y que con este proyecto se busca alcanzar, por lo que su justificación queda en evidencia.

OBJETIVOS DE LA PROPUESTA

OBJETIVO GENERAL
<i>Validar el Modelo y la Política de Vinculación con el medio y establecer de un sistema de registro y sistematización de las acciones que la institución realiza en el marco de la política</i>
OBJETIVOS ESPECIFICOS
1. Socializar el modelo de VcM y las actividades claves con los Stakeholders internos y externos en cada uno de los ámbitos de acciones del área de VcM.
2. Diseñar los procesos del área de vinculación con el medio en los ámbitos de posicionamiento del CFT de Los Ríos y de soporte para el área académica.
3. Diseño y creación de sistema de registro y sistematización de las acciones que la institución realiza en el marco de la política.

5. PLAN DE TRABAJO: OBJETIVOS, HITOS, ACTIVIDADES Y MDV (DURACIÓN DE 18 MESES)

OBJETIVO ESPECÍFICO N° 1	Socializar el modelo de VcM y las actividades claves con los Stakeholders internos y externos en cada uno de los ámbitos de acciones del área de VcM.	
Hitos ³	Actividades⁴	Medios de verificación⁵
Hito 1: Plan con las actividades priorizadas que permita validar el Modelo de VcM. <i>mes 1 a mes 6</i>	Difundir la política, Modelo y actividades de Vinculación con el Medio con los Stakeholders internos y externos del CFT.	Informe y cronograma con actividades claves a ejecutar para los distintos Stakeholders.
	Desarrollar focus Group con los Stakeholders a fin de obtener validación y retroalimentación de primera fuente respecto de las acciones a implementar.	
	Seleccionar las actividades claves que se ejecutaran con este proyecto para validar el Modelo.	
Hito 2: Asignación de recursos para las actividades Claves definidas en el plan. <i>mes 6 a mes 8</i>	Planificación de actividades VcM.	CDP para actividades de Vinculación con el Medio.
	Priorización y asignación de recursos para las distintas actividades de VcM.	
	Socialización y validación por parte del Equipo Directivo del CFT.	
Hito 3: Ejecución de actividades.	Difundir las actividades a través de medios de comunicación internos y externos	Informe Final del impacto.

³ Son los bienes y/o servicios que produce o entrega el proyecto para cumplir su Objetivo general. Deben expresarse como un producto logrado o un trabajo terminado (sistemas *instalados*, población *capacitada*, alumnos *egresados*, etc.). Un hito es un bien y/o servicio dirigido al beneficiario final o, en algunos casos, dirigido a beneficiarios intermedios. No es una etapa en el proceso de realización, producción o logro de los objetivos específicos e hitos.

⁴ Son las principales tareas que se deben cumplir para el logro de cada uno de los hitos. Corresponden a un listado de actividades clave, en orden cronológico y secuencial, para cada uno de los hitos. Las actividades deben presentarse agrupadas por hito.

⁵ Indicar un medio de verificación preciso y concreto que apunte directamente al cumplimiento de cada hito (no de las actividades realizadas).

<i>mes 8 a mes 12</i>	Ejecutar las actividades del plan según el responsable y presupuesto definido.	
	Evaluar el desarrollo de las actividades de VcM.	

OBJETIVO ESPECÍFICO N° 2		
<i>Diseñar los procesos del área de vinculación con el medio en los ámbitos de posicionamiento del CFT de Los Ríos y de soporte para el área académica</i>		
Hitos	Actividades	Medios de verificación⁶
Hito 1: Mapear todas las acciones priorizadas del área de VcM <i>mes 8 a mes 14</i>	Revisar y documentar acciones y procedimientos claves para el área de VcM.	Documento con las acciones críticas.
	Focus Group con el equipo de rectoría, comunicaciones y académica para presentar las acciones y procedimientos documentados de VcM, priorizar en conjunto cuáles son las críticas y definir los desafíos a dos años del área.	
	Sistematización de información crítica y relevante para el área de VcM.	
	Construir documento con las acciones críticas de VcM.	
	Difusión interna de acciones críticas de VcM.	
Hito 2: Ejecución y Evaluación de acciones Plan Piloto de Vcm Bidireccionales. <i>mes 8 a mes 18</i>	Pilotar el Consejo Socio Productivo (COSOP)CFT Los Ríos.	Informe de impactos de Pilotaje COSOP
	Ejecución del plan de trabajo establecido con el Cosop.	
	Evaluación plan de trabajo desarrollado y propuestas de mejora.	
Hito 3: Transformar a procesos todas las acciones críticas. <i>mes 14 a mes 18</i>	Levantar y organizar información de los procesos críticos.	Declaración procedimientos y diagramas de flujo con los procesos críticos.
	Diagramar procesos críticos.	
	Difusión procesos críticos área VcM con actores internos.	
Hito 4: Creación de documento con los procesos del área de VcM. <i>mes 15 a mes 24</i>	Optimización de los procesos	Informe final procesos críticos.
	Validación interna de los procesos.	
	Difusión y comunicación en la comunidad educativa de los procesos validados del área de VcM.	

OBJETIVO ESPECÍFICO N° 3		
<i>Diseño y creación de sistema de registro y sistematización de las acciones que la institución realiza en el marco de la política</i>		
Hitos	Actividades	Medios de verificación⁷
Hito 1: Diseño piloto de sistema de registro y sistematización de las	Diseñar indicadores que permitan evaluar avance, desempeño y satisfacción de los procesos claves a realizar con los Stakeholders.	Informe Prototipo con indicadores para el aseguramiento de la calidad del modelo de VcM.

⁶ Indicar un medio de verificación preciso y concreto que apunte directamente al cumplimiento de cada hito (no de las actividades realizadas).

⁷ Indicar un medio de verificación preciso y concreto que apunte directamente al cumplimiento de cada hito (no de las actividades realizadas).

acciones que la institución realiza en el marco de la política. <i>mes 15 a mes 24</i>	Integrar y articular los instrumentos diseñados en un sistema Dashboard que permita monitorear el impacto de las acciones de VcM.	
Hito 2: Propuesta de ajuste o mejoras a la política y modelos de Vinculación. <i>mes 15 a mes 24</i>	Co-construir sugerencias y mejoras al modelo propuesto de VcM, considerando a los Stakeholders externos más relevantes. Proponer sugerencias y mejoras al modelo y la política de VcM al equipo Directivo de la Institución. Ajustar la Política y modelo de Vinculación con el Medio.	Informe de sugerencias y mejoras al modelo y política de VcM.

6. INDICADORES⁸ DE LA PROPUESTA

OE N° X	Nombre Indicador	Fórmula Cálculo	Base	Meta año 1	Meta año 2	Medios de Verificación ⁹
1	Reuniones de validación actores internos	$\frac{\text{Cantidad reuniones realizadas con actores internos}}{\text{Total reuniones planificadas}} \times 100$	0	100%	-	Informe actas de reunión
1	Reuniones de validación actores externos	$\frac{\text{Cantidad reuniones realizadas con actores externos}}{\text{Total reuniones planificadas}} \times 100$	0	100%	-	Informe actas de reunión
1	Participación de actores externos	$\frac{\text{Cantidad de ideas aportadas para el desarrollo de actividades}}{\text{Total de actividades ejecutadas}} \times 100$	0	100%	-	Acta de reunión con los aportes de los actores externos
2	Encuesta de percepción del grado de utilización y satisfacción respecto al desarrollo del Plan de trabajo Cosop	Encuesta de percepción que permite generar mejora al piloto	0	0	1	Informe de resultados de encuesta aplicada al Cosop
1	Difusión actores internos	$\frac{\text{Cantidad de reuniones difusión}}{\text{Total de areas CFT}} \times 100$	0	100%	-	Acta de reunión con actores internos
2	Planificación VcM	Porcentaje cumplimiento de la planificación	0	70%	100%	Carta Gantt
2	Procesos Críticos	$\frac{\text{cantidad procesos diseñados}}{\text{total procesos}} \times 100$	0	50%	100%	Resolución con procesos Críticos

⁸ Los indicadores son herramientas que entregan información cuantitativa respecto del nivel de logro alcanzado por un proyecto, pudiendo cubrir aspectos cuantitativos o cualitativos de este logro. Es una expresión que establece una relación entre dos o más variables, la que, comparada con períodos anteriores, productos (bienes o servicios) similares o una meta o compromiso, permite evaluar el desempeño en el proyecto.

⁹ Señale, en lo posible, solo un medio de verificación preciso y concreto que apunte directamente al cumplimiento del indicador.

3	S.A.C ¹⁰ .	$\frac{\text{Procesos con indicadores}}{\text{Procesos totales}} \times 100$	0	70%	100%	Dashboard implementado
---	-----------------------	--	---	-----	------	------------------------

7. ESTIMACIÓN RESUMIDA DE RECURSOS DE LA PROPUESTA [EN MILES DE PESOS - \$M].

10.1 PRESUPUESTO						
ITEM	SUBITEM	GASTO	Año 1 [En M\$] MINEDUC	Año 2 [En M\$] MINEDUC	Total MINEDUC	
RECURSOS HUMANOS (Cuenta corriente)	Contratación de Docentes	Remuneraciones (Docentes)				
		Honorarios (Docentes)				
		Seguros de accidente (Docentes)				
	Contratación de académicos (exclusivo UES)	Remuneraciones (Académicos)				
		Honorarios (Académicos)				
		Transferencias postdoctorales (Académicos)				
		Seguros de accidente (Académicos)				
	Contratación de equipo de gestión	Remuneraciones (Equipo de gestión)	19.000	3.000	22.000	
		Honorarios (Equipo de gestión)	9.000	4.000	13.000	
		Seguros de accidente (Equipo de gestión)				
	Contratación de ayudantes y tutores	Remuneraciones (Ayudantes)				
		Honorarios (Ayudantes)				
		Transferencias a estudiantes (Ayudantes)				
	Otras contrataciones	Remuneraciones (Otras contrataciones)				
		Honorarios (Otras contrataciones)				
	Visita de especialista	Movilización (Visita especialista)				
		Mantención (Visita especialista)				
Seguros (Visita especialista)						
Honorarios (Visita especialista)						
Actividades de formación y especialización	Movilización (Formación)					
	Viáticos/mantención (Formación)					

¹⁰ Sistema de Aseguramiento de la Calidad.

GASTOS ACADÉMICOS (Cuenta corriente)		Seguros (Formación)				
		Inscripción (Formación)				
	Actividades de vinculación y gestión		Movilización (Vinculación)			
			Viatico/Mantención (Vinculación)			
			Seguros (Vinculación)			
			Servicios de alimentación (Vinculación)	500		500
	Movilidad estudiantil		Movilización (Movilidad)			
			Mantención (Movilidad)			
			Seguros (Movilidad)			
			Inscripción (Movilidad)			
	Asistencia a reuniones y actividades académicas		Movilización (Asist. Reuniones)			
			Mantención/ Viático (Asist. Reuniones)			
			Seguros (Asist. Reuniones)			
			Serv. de alimentación (Asist. Reuniones)			
	Organización de actividades, talleres y seminarios		Mantención/ Viáticos (Org. Talleres)			
			Seguros (Org. Talleres)			
			Honorarios (Org. Talleres)			
			Otros servicios (Org. Talleres)			
			Movilización (Org. Talleres)			
			Serv. de alimentación (Org. Talleres)			
			Servicio y productos de difusión (Org. Talleres)			
			Materiales e insumos (Org. Talleres)			
			Material pedagógico y académico (Org. Talleres)			
			Serv. De apoyo académico (Org. Talleres)			
			Servicios audiovisuales y de comunicación (Org. Talleres)			
			Arriendo de espacios (Org. Talleres)			
			Arriendo de equipamiento (Org. Talleres)			
		Fondos concursables		Contrataciones (Fondos concursables)		
			Servicios de consultoría (Fondos concursables)			
			Otros gastos corrientes (Fondos concursables)			
		Mantenimiento y reparaciones				

GASTOS DE OPERACIÓN (Cuenta corriente)	Servicios de mantención, reparación, soporte y seguros	Servicios de acceso y suscripción			
		Servicios de telecomunicaciones			
		Servicios básicos			
		Gastos envío correspondencia			
		Seguros			
	Otros gastos	Arriendo de equipamiento			
		Arriendo de espacios			
		Otros			
	Materiales pedagógicos e insumos	Materiales e insumos			
		Material pedagógico y académico			
	Servicios de apoyo académico y difusión	Servicios de apoyo académico			
		Servicios y productos de difusión	2.500		2.500
		Servicios audiovisuales y de comunicación	2.000	1.000	3.000
	Impuestos, patentes y otros (exclusivo UES)	Tasas publicaciones científicas			
		Impuestos			
Patentes					
SERVICIOS DE CONSULTORÍA (Cuenta corriente)	Consultorías	Consultoría de firma consultora			
		Consultoría individual			
BIENES (Cuenta capital)	Bienes Inmuebles y terrenos	Bienes Inmuebles y terrenos			
	Equipamiento e instrumental de apoyo	Equipamiento e instrumental de apoyo para la docencia, innovación, investigación, laboratorios y/o talleres	9.000		9.000
		Equipamiento audiovisual, computacional y de información			
	Otros Bienes	Soporte informático y bases de datos			
		Desarrollo de softwares			
	Alhajamiento y mobiliario	Alajamiento y mobiliario			
Fondos concursables	Bienes (Fondos concursables)				
OBRAS (Cuenta capital)	Obra Nueva	Obra Nueva			
	Ampliación	Ampliación			
	Remodelación	Remodelación			
	Estudios de obras	Estudios prefactibilidad, factibilidad y diseño			
SUBTOTAL CUENTA GASTOS CAPITAL					9.000
SUBTOTAL CUENTA GASTOS CORRIENTE					41.000
TOTAL ANUAL M\$			42.000	8.000	50.000.-

10.2 JUSTIFICACIÓN DE LOS RECURSOS SOLICITADOS	
ITEM	DESCRIPCIÓN Y JUSTIFICACIÓN
Recursos humanos	Considera la remuneración de los integrantes del equipo que destinarán horas mensuales al desarrollo de la propuesta. Jefe de proyecto y coordinadores .
Gastos académicos	
Gastos de operación	Considera la contratación de servicios para el desarrollo de propuestas comunicaciones, de imagen y difusión de las acciones de vinculación, las cuales pueden considerar desarrollo de videos, propuestas gráficas, imagen para RR.SS. etc. Adicionalmente se contempla alimentación en las actividades de reunión presencial con aliados o stakeholders.
Servicios de consultoría	
Bienes	Incluye la adquisición de notebooks y tabletas para el equipo a cargo del proyecto, además de la plataforma para el Modelo de Seguimiento y Evaluación de Vinculación con el Medio. Adicionalmente se contempla la adquisición de proyectores multimediales de alto espectro, como parte de los bienes que quedarán integrados a la unidad de Vinculación con el Medio y que se emplearán en las actividades de promoción y difusión, además de formar parte del equipamiento con el que la unidad de VcM desarrollará sus actividades. También considera la compra de discos externos y otros medios de almacenamiento.
Obras	

ANEXO 1: CURRÍCULO DE LOS INTEGRANTES DEL PROYECTO*(1 página por persona como máximo).***DATOS PERSONALES**

APELLIDO PATERNO		APELLIDO MATERNO	NOMBRES	
RUBIO		DONOSO	RAMON SEBASTIAN	
FECHA NACIMIENTO		CORREO ELECTRÓNICO	FONO	FAX
6 DE FEBRERO DE 1975		RRUBIO@CFTDELOSRIOS.CL	995335158	
RUT		CARGO ACTUAL		
14423957-1		RECTOR		
REGIÓN	CIUDAD	DIRECCIÓN DE TRABAJO		
XIV	LA UNION	COMERCIO 238		
JORNADA DE TRABAJO (en horas semanales)				
44				

FORMACIÓN ACADÉMICA

TÍTULOS (pregrado)	UNIVERSIDAD	PAÍS	AÑO OBTENCIÓN
INGENIERO COMERCIAL	TECNOLÓGICA DE CHILE	CHILE	2011
INGENIERO EN ADMINISTRACIÓN	I.P. INACAP	CHILE	2002
GRADOS ACADÉMICOS (postgrado)	UNIVERSIDAD	PAÍS	AÑO OBTENCIÓN
MAGISTER EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	UNIVERSIDAD AUSTRAL DE CHILE	CHILE	2009

TRABAJOS ANTERIORES

INSTITUCIÓN	CARGO	DESDE	HASTA
INSTITUTO PROFESIONAL AIEP	DIRECTOR EJECUTIVO	2012	2018
I.P. LA ARAUCANA	DIRECTOR DE SEDE	2011	2012
INACAP	DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	2000	2011

DATOS PERSONALES

APELLIDO PATERNO		APELLIDO MATERNO	NOMBRES	
GONZALEZ		CARRASCO	SANDRA PATRICIA	
FECHA NACIMIENTO		CORREO ELECTRÓNICO	FONO	FAX
7 DE JULIO DE 1980		SGONZALEZ@CFTDELOSRIOS.CL	68698287	
RUT		CARGO ACTUAL		
13848332-0		Sub directora de Vinculación con el Medio		
REGIÓN	CIUDAD	DIRECCIÓN DE TRABAJO		
XIV	LA UNION	COMERCIO 238		
JORNADA DE TRABAJO (en horas semanales)				
44				

FORMACIÓN ACADÉMICA

TÍTULOS (pregrado)	UNIVERSIDAD	PAÍS	AÑO OBTENCIÓN
RELACIONADOR PUBLICO MENCION MARKETING	DUOC UC	CHILE	2003
GRADOS ACADÉMICOS (postgrado)	UNIVERSIDAD	PAÍS	AÑO OBTENCIÓN
MASTER EN GESTIÓN EDUCACIONAL	UNIVERSIDAD EUROPEA DE MADRID	ESPAÑA	2012

TRABAJOS ANTERIORES

INSTITUCIÓN	CARGO	DESDE	HASTA
Universidad Tecnologica Inacap	Docente de Especialidad Marketing y Comunicaciones	2018	2019
Caja de Compensación Los Andes	Ejecutivo a Cargo Grandes Empresas y Fuerzas Armadas	2017	2019
Academia Indigo	Directora Ejecutiva	2015	2017
IP LA ARAUCANA	Directora de Docencia	2012	2014
IP LA ARAUCANA	Jefe de Carrera	2007	2012

DATOS PERSONALES

APELLIDO PATERNO		APELLIDO MATERNO	NOMBRES	
FLORES		NAVARRO	RODRIGO MARTIN	
FECHA NACIMIENTO		CORREO ELECTRÓNICO		FONO
12-07-1978		RFLORES@CFTELLOSRIOS.CL		984356390
RUT		CARGO ACTUAL		
12.073.689-2		DIRECTOR ACADEMICO		
REGIÓN	CIUDAD	DIRECCIÓN DE TRABAJO		
LOS RIOS	LA UNION	CALLE COMERCIO 238		
JORNADA DE TRABAJO (en horas semanales)				
44				

FORMACIÓN ACADÉMICA

TÍTULOS (pregrado)	INSTITUCIÓN	PAÍS	AÑO OBTENCIÓN
INGENIERO EN ADMINISTRACION	DUOC UC	CHILE	2002
LICENCIADO EN MERCADOS INTERNACIONALES	UNIVERSIDAD DE PARIS VIII	FRANCIA	2003
GRADOS ACADÉMICOS (postgrado)	INSTITUCIÓN	PAÍS	AÑO OBTENCIÓN

TRABAJOS ANTERIORES

INSTITUCIÓN	CARGO	DESDE	HASTA
MINISTERIO DE EDUCACION	PROFESIONAL PROCESOS ACADEMICOS CFT ESTATALES	ENERO 2016	AGOSTO 2018
DUOC UC	DIRECTOR DE CARRERAS	MARZO 2005	MAYO 2015

DATOS PERSONALES

APELLIDO PATERNO		APELLIDO MATERNO	NOMBRES	
ENDARA		GARRIDO	CAROLINA ANDREA	
FECHA NACIMIENTO		CORREO ELECTRÓNICO	FONO	FAX
23/08/1977		cendara@cftdelosrios.cl	64 2 200990	
RUT		CARGO ACTUAL		
13315487-6		SUBDIRECTOR DE GESTIÓN DE PERSONAS/DIRECTOR ECONÓMICO Y ADMINISTRATIVO(S)		
REGIÓN	CIUDAD	DIRECCIÓN DE TRABAJO		
XIV	LA UNIÓN	COMERCIO 238		
JORNADA DE TRABAJO (en horas semanales)				
44				

FORMACIÓN ACADÉMICA

TÍTULOS (pregrado)	INSTITUCIÓN	PAÍS	AÑO OBTENCIÓN
INGENIERO CIVIL INDUSTRIAL	UNIVERSIDAD DE LA FRONTERA	CHILE	2003
GRADOS ACADÉMICOS (postgrado)	INSTITUCIÓN	PAÍS	AÑO OBTENCIÓN

TRABAJOS ANTERIORES

INSTITUCIÓN	CARGO	DESDE	HASTA
SATI ASESORES	CONSULTOR	2016	A la fecha
AIEP	DOCENTE	2016	2018
AGROSUPER	SUPERVISOR VENTAS FOODSERVICE	2011	2016
CCAQUALITAS	CONSULTOR	2006	2010
DELOITTE	ANALISTA	2003	2004

DATOS PERSONALES

APELLIDO PATERNO		APELLIDO MATERNO	NOMBRES	
Schmitt		Runge	MARIANA	
FECHA NACIMIENTO		CORREO ELECTRÓNICO	FONO	FAX
18.01.1983		mschmitt@gmail.com	9 74882093	
RUT		CARGO ACTUAL		
15.273.506-5		Encargada de Comunicaciones C.F.T de Los Rios.		
REGIÓN	CIUDAD	DIRECCIÓN DE TRABAJO		
XIV	LA UNION	COMERCIO 238		
JORNADA DE TRABAJO (en horas semanales)				
33				

FORMACIÓN ACADÉMICA

TÍTULOS (pregrado)	UNIVERSIDAD	PAÍS	AÑO OBTENCIÓN
Relacionadora Pública m marketing	Duoc Uc	Chile	2003
GRADOS ACADÉMICOS (postgrado)	UNIVERSIDAD	PAÍS	AÑO OBTENCIÓN
Diplomado en Administración de Empresas y Negocios	Adolfo Ibáñez	Chile	2014

TRABAJOS ANTERIORES

INSTITUCIÓN	CARGO	DESDE	HASTA
Multigremial de Osorno	Encargada de Comunicaciones	2017	A la fecha
Inacap Osorno	Directora de Comunicaciones y Asuntos Estudiantiles	2008	2013

DATOS PERSONALES

APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	
ARO	GUARDA	GISSELLA ADRIANA	
FECHA NACIMIENTO	CORREO ELECTRÓNICO	FONO	FAX
06 SEPTIEMBRE 1976	Gissella.aro76@gmail.com / Garo@cftdelosrios.cl	+56956036688	
RUT	CARGO ACTUAL		
12.997.190-8	ASISTENTE VINCULACIÓN ACTIVA CON EL ENTRORNO		
REGIÓN	CIUDAD	DIRECCIÓN DE TRABAJO	
XIV	LA UNION	COMERCIO 238	
JORNADA DE TRABAJO (en horas semanales)			
44 HORAS			

FORMACIÓN ACADÉMICA

TÍTULOS (pregrado)	UNIVERSIDAD	PAÍS	AÑO OBTENCIÓN
TÉCNICO ADMINISTRACIÓN EMPRESAS MENCION RECURSOS HUMANOS	INSTITUTO PROFESIONAL AIEP SEDE OSORNO	CHILE	2 AÑOS Y MEDIO
GRADOS ACADÉMICOS (postgrado)	UNIVERSIDAD	PAÍS	AÑO OBTENCIÓN

TRABAJOS ANTERIORES

INSTITUCIÓN	CARGO	DESDE	HASTA

INSTITUTO PROFESIONAL AIEP SEDE OSORNO	ASISTENTE PRÁCTICA Y TITULACIÓN	ABRIL 2013	JUNIO 2020

DATOS PERSONALES

APELLIDO PATERNO		APELLIDO MATERNO	NOMBRES	
Bustamante		Follert	Felipe Hernán Osvaldo	
FECHA NACIMIENTO		CORREO ELECTRÓNICO	FONO	FAX
18/11/1982		fbustamante@cftdelosrios.cl	978504468	
RUT		CARGO ACTUAL		
152733089		Coordinador Zonal		
REGIÓN	CIUDAD	DIRECCIÓN DE TRABAJO		
XIV	LA UNION	COMERCIO 238		
JORNADA DE TRABAJO (en horas semanales)				
44				

FORMACIÓN ACADÉMICA

TÍTULOS (pregrado)	UNIVERSIDAD	PAÍS	AÑO OBTENCIÓN
Comunicador Estratégico	Alberto Hurtado	Chile	2009
GRADOS ACADÉMICOS (postgrado)	UNIVERSIDAD	PAÍS	AÑO OBTENCIÓN
Diplomado en gestión de Innovación Tecnológica y emprendimiento	Federico Santa María	Chile	2010

TRABAJOS ANTERIORES

INSTITUCIÓN	CARGO	DESDE	HASTA
América Solidaria	Director de Comunicaciones	2012	2013
Komatsu Chile	Coordinador de Comunicaciones	2013	2019
Pontificia Universidad Católica de Chile	Coordinador de Comunicaciones y Vinculación con el medio	2019	2020

DATOS PERSONALES

APELLIDO PATERNO		APELLIDO MATERNO	NOMBRES	
CÁCERES		MELLA	MAXIMILIANO EFRAIN	
FECHA NACIMIENTO		CORREO ELECTRÓNICO		FONO
20-12-1978		mcaceres@cftdelosrios.cl		+56 64 2200990
RUT		CARGO ACTUAL		
13.459.191-9		JEFE ADMINISTRATIVO		
REGIÓN	CIUDAD	DIRECCIÓN DE TRABAJO		
XIV	LA UNION	COMERCIO 238		
JORNADA DE TRABAJO (en horas semanales)				

FORMACIÓN ACADÉMICA

TÍTULOS (pregrado)	UNIVERSIDAD	PAÍS	AÑO OBTENCIÓN
CONTADOR AUDITOR	IP INACAP	CHILE	2002
GRADOS ACADÉMICOS (postgrado)	UNIVERSIDAD	PAÍS	AÑO OBTENCIÓN
MAGISTER EN GESTIÓN EMPRESARIAL	UNIVERSITAT OBERTA DE CATALUNYA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CHILE	CHILE	2020

TRABAJOS ANTERIORES

INSTITUCIÓN	CARGO	DESDE	HASTA
INACAP OSORNO	DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	2011	2020
INACAP CASA CENTRAL	AUDITOR INTERNO	2000	2011
INACAP RENCA	TESORERO	1998	2000

 **POLÍTICA** 

 **DE** 

 **VINCULACI** 

 **CON EL** 

Introducción

El presente documento responde al Plan de Desarrollo Institucional 2018- 2023 en su eje de Vinculación con el medio (VcM), el cual será responsable de garantizar el vínculo permanente y fluido con el medio socio productivo y social, para lo cual se apoyará de una política de Vinculación Y Plan Anual que definirá el alcance, objetivos y forma, mediante la cual el CFT Estatal de los Ríos se vinculará con su entorno.

El CFT Estatal de Los Ríos, como institución Pública autónoma, asume la interacción con la sociedad como pilar fundamental de su permanente actualización de contenidos y prácticas, sustento para el desarrollo de docencia y mejora continua.

1. Contexto

Para el CFT Estatal de Los Ríos la VcM es un área que permite contribuir activamente al desarrollo material y social de la región donde está emplazado el CFT, principalmente a través de la participación en la creación y difusión de innovación tecnológica adaptadas a la realidad local y/o área productiva principal de la Región. Entendida, esta como la aplicación práctica del conocimiento para la invención de productos, servicios y procesos que generen valor agregado. De manera más general, la innovación se puede definir, también, como la transformación de las prácticas de una comunidad, que generan valor, que puede ser no económico, y estar asociado al ámbito de la salud, a la seguridad, entre otras.

Los Centros de Formación Técnica Estatales se sustentan en tres objetivos principales planteados en la **Ley N° 20. 910**, que dicen relación explícita con VCM siendo los siguientes:

- a) **Formación Pertinente al contexto Social y económico de la Región**
- b) **Incrementos en la Productividad de la región**
- c) **Disminución de los costos de las familias y de las empresas**

2. Impacto de la Política de VcM

El Impacto de esta Política estará dado por la importancia de establecer planes en concordancia con los objetivos estratégicos del CFT Estatal de Los Ríos, a fin de alinear los objetivos institucionales y las necesidades de las empresas, instituciones y públicos con las cuales queremos crear vínculos efectivos y medibles en el corto, mediano y largo plazo.

El CFT Estatal de los Ríos define VcM a la relación permanente, fluida y bidireccional con el sector socio productivo, social, cultural, educacional y deportivo de la Región, el país y el mundo.

3. Objetivo de la VcM

El Objetivo de la política de Vinculación con el medio es fortalecer los procesos y capacidades internas para vincular al CFT con los diferentes públicos objetivos a nivel local, regional y nacional que nos contribuyan a mejorar la empleabilidad de los egresados, enriquecer la docencia y favorecer la formación cívico Ciudadana de nuestros estudiantes, para transformarlos en personas íntegras y técnicos de excelencia reconocidos por su aporte al desarrollo de nuestra región.

4. Lineamientos de la VcM

- a. Buscamos establecer un espacio de diálogo y **colaboración** permanente, de carácter bidireccional e institucionalizado, con actores relevantes del medio, relacionados con áreas de interés del CFT y la región.
- b. Nos distinguiremos por desarrollar propuestas **creativas** de mejoramiento en los ámbitos productivo, educacional y sociocultural en el entorno significativo de la institución, con miras a ejercer un impacto positivo en las comunidades donde desarrollaremos nuestras acciones de Vinculación.
- c. Promoveremos relaciones institucionales **Positivas** permanentes y de beneficio mutuo con actores públicos y privados a nivel regional, nacional e internacional, que contribuyan al quehacer del CFT.
- d. Actuaremos de forma **Íntegra**, desarrollando actividades accesibles a toda la comunidad, sustentables y sostenibles.

5. Stakeholders del CFT

Los principales públicos objetivos de nuestra institución para efectos de la presente Política, se encuentran radicados en las siguientes áreas de interés:

- i. **Sistema Educativo:** En este sector se encuentran los grupos de interés más relevantes para la institución. Incluye otras instituciones de educación superior, órganos representativos de instituciones de educación superior nacionales y extranjeras, el sistema escolar en todos sus niveles, considerando la totalidad de la comunidad educativa hasta los egresados del CFT Estatal de Los Ríos.
- ii. **Sector Productivo:** en este grupo se incluyen empresas públicas y privadas, pequeñas, medianas y grandes, asociaciones gremiales, colegios de profesionales y representantes de los distintos sectores productivos.
- iii. **Estado y sus instituciones:** en este público se considera a los tres poderes del estado (ejecutivo, legislativo y judicial), los Gobiernos Regionales y municipios. También se pueden incluir a los representantes de organismos extranjeros y/o representaciones diplomáticas tales como embajadas y consulados.
- iv. **Sociedad Civil, organismos sociales y culturales:** se incluyen en esta categoría las fundaciones e institutos culturales, organizaciones deportivas, las organizaciones comunitarias, organizaciones no gubernamentales y los medios de comunicación, entre otros.

6. Ámbitos de Vinculación con el Medio

- A. **Vinculación Disciplinar :** Desarrollo de actividades y programas relacionados con las áreas de formación, que se concretan en proyectos de innovación aplicada actualización y perfeccionamiento, charlas, seminarios, conferencias, entre otros.
- B. **Articulación de trayectorias formativas:** Desarrollo de actividades y programas tendientes a fortalecer el tránsito de estudiantes y trabajadores entre el mundo del trabajo y la formación y/o perfeccionamiento en diversas instancias de su vida laboral que promuevan el reciclaje de conocimientos y competencias adquiridas.
- C. **Vinculación Cívica - Ciudadana:** nuestros estudiantes, docentes y colaboradores desarrollarán actividades en las distintas comunas de la Región. Ejemplo: apoyo a la ciudadanía de operación renta, limpieza de espacios, Expo-Empleos, campañas solidarias, intervenciones urbanas entre otros.
- D. **Fortalecimiento de la Empleabilidad:** Desarrollo de actividades y programas asociados al fortalecimiento de la empleabilidad de los egresados y los participantes de programas de capacitación y certificación de competencias, que deben promover un contacto estrecho con empresas e instituciones, así como un seguimiento permanente.
- E. **Fortalecimiento del emprendimiento:** Desarrollo de actividades y programas que fortalezcan el ecosistema emprendedor, facilitando la generación de redes y acceso a programas de financiamiento y apoyo, para estudiantes y egresados del CFT, como para la comunidad en general.
 - a. **Acciones de Vinculación según áreas de interés**

Stakeholders	Sistema Educativo (Estudiantes y egresados del CFT Los Rios)	Sistema Educativo (ESU- EMTP)	Sector Productivo	Estado e Instituciones	Sociedad Civil, organismos Sociales y Culturales
Vinculación Disciplinar					
Articulación de trayectorias formativas					
Vinculación Cívica - Ciudadana					
Fortalecimiento de la Empleabilidad					
Fortalecimiento del emprendimiento					

6. Sistema de evaluación y seguimiento de la Vinculación con el Medio

Con el propósito de medir el real impacto de nuestra política de vinculación y si efectivamente las actividades a desarrollar están aportando al entorno y Stakeholders, se ejecutará un sistema de Evaluación de Impacto que contempla descripción, parámetros e indicadores que serán alimentados de manera permanente por el área de Vinculación con el Medio.

Dicho sistema nos permitirá mantener un registro actualizado y estado de avance de nuestro plan de VcM.

Modelo VcM

CFT de Los Ríos

